



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ
 Βενιζέλου 67, 65403 Καβάλα
 Τηλ. 2510.222119 | Φαξ: 2510.221963
 E-mail: info@dok.gr
 Πληρ: Ε. Καλώτη

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΔΑ: ΩΣΓΤΟΚΦΞ-ΔΚΖ

Καβάλα 17/10/2017

Αρ. Πρωτ: 749

ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**Πρόσληψης καλλιτεχνικού-διδασκτικού προσωπικού
 με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου**

Ο Πρόεδρος του Ν.Π.Δ.Δ. «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ» (Δ.Ω.Κ.), ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ. 22230/30-06-2017 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών (ΑΔΑ 67ΡΔ465ΧΘ7-ΩΙΥ) και λαμβάνοντας υπόψη:

- 1) τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/97
- 2) τις διατάξεις του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, και τις όμοιες του Ν. 3812/2009
- 3) τις διατάξεις του άρθρου 205 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2007)
- 4) τις διατάξεις του Π.Δ. 524/1980, 233 & 240 του Ν. 3463/06, 48 του Ν. 4325/2015
- 5) την υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 3948/06-02-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών
- 6) το υπ' αριθ. πρωτ. 18592/4-7-2017 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών
- 7) την υπ' αριθ. πρωτ. 14347/31-8-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης
- 8) την υπ' αριθ. 22/2017 απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Ω.Κ.
- 9) την υπ' αριθ. 35/4-9-2017 απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Ω.Κ.
- 10) την υπ' αριθ. 52/17-10-2017 απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Ω.Κ.

Επαναπροκηρύσσει την πρόσληψη καλλιτεχνικού-διδασκτικού προσωπικού – και συγκεκριμένα **ενός (1) Διδάσκοντα ΤΕ Κλασικών Κρουστών**, στο Δημοτικό Ωδείο Καβάλας κατά το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου έναντι αντιτίμου από τους ωφελουμένους, **για χρονικό διάστημα εννέα (9) μηνών**, με τα αντίστοιχα τυπικά, ειδικά και επικουρικά προσόντα:

<p>Κωδικός θέσης 20</p> <p>Διδάσκων ΤΕ ΣΧΟΛΗΣ ΚΡΟΥΣΤΩΝ (Κλασικά Κρουστά)</p>	<p>1</p>	<p>Από τη σύναψη της σύμβασης έως 30/06/2018</p>	<p>Τίτλοι σπουδών: Πτυχίο ή Δίπλωμα αντίστοιχης μουσικής ειδίκευσης αναγνωρισμένου μη ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος της ημεδαπής ή βεβαίωση-πιστοποιητικό σπουδών ή πτυχίο μουσικής ειδικότητας του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2158/1993 (Α' 109) ή πτυχίο ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής <u>και απολυτήριο εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής.</u></p> <p><u>Επικουρικά Προσόντα</u> Προϋπηρεσία: Αποδεδειγμένη διδακτική σε αναγνωρισμένα μουσικά ιδρύματα εποπτείας ΥΠ.ΠΟ. Αποδεδειγμένη διδακτική στον φορέα. Καλλιτεχνική Δραστηριότητα: Καλλιτεχνική Δραστηριότητα αποδεδειγμένη: Συναυλίες (συμμετοχή σε ορχήστρα, συμμετοχή ως σολίστ, διεθνή καλλιτεχνική σταδιοδρομία, ρεσιτάλ, συναυλίες μουσικής δωματίου), Ηχογραφήσεις, Δισκογραφία, Συνέδρια, Εκδόσεις, Διαλέξεις, Σεμινάρια, Συγγραφή Σχετικού Βιβλίου, Δημοσιεύσεις, Μελέτες, Άρθρα, Ειδικά Εκπαιδευτικά Προγράμματα, Συστάσεις-Διακρίσεις κλπ. Παιδαγωγικά και ειδικά προσόντα: Συνέντευξη (παιδαγωγική προσέγγιση, προσωπικότητα, μέθοδος διδασκαλίας, ικανότητες), Ακρόαση. Παιδαγωγικές Σπουδές από αναγνωρισμένα μουσικά ιδρύματα εσωτερικού ή εξωτερικού, Σεμινάρια, Συνέδρια, Ημερίδες.</p>
---	----------	--	--

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (ΤΥΠΙΚΑ, ΕΙΔΙΚΑ & ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ)

Οι υποψήφιοι δηλώνουν συμμετοχή συμπληρώνοντας αίτηση, όπου αναφέρουν ρητά τον κωδικό της θέσης που διεκδικούν. Έχουν δικαίωμα να υποβάλουν αίτηση μόνο σε έναν (1) κωδικό θέσης. Μαζί με την αίτησή τους, πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή, ελλείψει ταυτότητας, των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών όπου αναφέρεται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).
- 2) Φωτοαντίγραφα των τίτλων, βεβαιώσεων ή πιστοποιητικών σπουδών, συμπεριλαμβανομένης και της επιμόρφωσης. Σε περίπτωση πτυχίου ή τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, επίσημη μετάφραση αυτού στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 29 Π.Δ. 50/2001).
- 3) Βεβαίωση διδακτικής εμπειρίας-προϋπηρεσίας στο αντικείμενο. Ως διδακτική εμπειρία-προϋπηρεσία νοείται η απασχόληση ως μόνιμος υπάλληλος, με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα, σε αναγνωρισμένα Ωδεία ή Μουσικές Σχολές εποπτείας του Υπουργείου Πολιτισμού και σε καθήκοντα συναφή προς το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων. Για όλες τις ειδικότητες η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Στη βεβαίωση πρέπει να αναγράφεται και ο αριθμός έγκρισης του Υπουργείου Πολιτισμού (για τα αναγνωρισμένα τμήματα).

α. Για τους εργαζόμενους του Δημοσίου τομέα:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε Ωδεία ή Μουσικές Σχολές του Δημοσίου ή των ΟΤΑ 1^{ου} και 2^{ου} βαθμού, απαιτείται μόνο βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την οποία να προκύπτει το είδος εργασίας που παρασχέθηκε, η χρονική διάρκεια της παροχής της και ο αριθμός έγκρισης του Υπουργείου Πολιτισμού.

β. Για τους εργαζόμενους του Ιδιωτικού τομέα:

Βεβαίωση εργοδότη από την οποία να προκύπτει το είδος εργασίας που παρασχέθηκε, η χρονική διάρκεια της παροχής της και ο αριθμός έγκρισης του Υπουργείου Πολιτισμού.

- 4) Αποδεικτικά καλλιτεχνικής δραστηριότητας & παιδαγωγικών προσόντων: συναυλίες (συμμετοχή σε ορχήστρα, συμμετοχή ως σολίστ, διεθνής καλλιτεχνική σταδιοδρομία, ρεσιτάλ, συναυλίες μουσικής δωματίου), ηχογραφήσεις, δισκογραφία, συμμετοχή σε συνέδρια, εκδόσεις, διαλέξεις-παρουσιάσεις, σεμινάρια, συγγραφή σχετικού βιβλίου, άλλες δημοσιεύσεις (μελέτες, άρθρα, σχόλια), παρακολούθηση ειδικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συστάσεις, διακρίσεις κλπ.
- 5) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (πρόσφατης έκδοσης).
- 6) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (χορηγείται μαζί με την αίτηση), όπου δηλώνεται τυχόν απασχόληση σε Δημόσιο ή Ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα (παράλληλη απασχόληση).
- 7) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (χορηγείται μαζί με την αίτηση), όπου δηλώνεται:
 - α) Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων (μόνο για άνδρες) ή η νόμιμη απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής.
 - β) Κάθε πράξη του βίου του η οποία θα ασκούσε επιρροή στην κρίση της καταλληλότητάς του για την υπηρεσία που προορίζεται, ιδιαίτερα δε εάν τυχόν έχει καταδικασθεί λόγω ποινικού αδικήματος.
 - γ) Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.
 - δ) Ότι δεν παραπέμφθηκε με τελεσίδικο βούλευμα για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 22 του Π.Δ. 611/1977 εγκλήματα, έστω και εάν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, καθώς και εάν εκκρεμεί εναντίον του κατηγορία για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά προσκομίζονται με τη σειρά που εμφανίζονται στην προκήρυξη και γίνονται δεκτά εφόσον κατατεθούν εμπρόθεσμα. Εκπρόθεσμη κατάθεση δικαιολογητικών δεν θα γίνει δεκτή. Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν, οφείλουν να προσκομίσουν στη Γραμματεία του Ωδείου τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις υπεύθυνες δηλώσεις, εάν αυτά ζητηθούν.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες έντυπο της προκήρυξης πρόσληψης με τα συνοδευτικά έντυπα (αίτηση και δηλώσεις) στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.dok.gr του Δ.Ω.Κ ή να τα παραλάβουν από τα γραφεία του Δ.Ω.Κ (Διεύθυνση: Βενιζέλου 67, 65403 Καβάλα) καθημερινά από 08.00 π.μ έως 14.00 μ.μ.

Η υποβολή των αιτήσεων και των δικαιολογητικών θα πραγματοποιηθεί μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της δημοσίευσης περίληψης της προκήρυξης σε τοπική καθημερινή εφημερίδα της Καβάλας – **συγκεκριμένα από Τετάρτη 18.10.2017 έως Παρασκευή 27.10.2017.**

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέτουν την αίτησή τους αυτοπροσώπως, ειδάλλως θα πρέπει να εξουσιοδοτούν άλλο πρόσωπο με νόμιμο τρόπο. Οι αιτήσεις θα παραλαμβάνονται από την Γραμματεία του Δημοτικού Ωδείου Καβάλας κατά τις εργάσιμες ημέρες: Δευτέρα έως Παρασκευή από 8:00 έως 15:00. Σε περίπτωση συστημένης αποστολής των δικαιολογητικών μέσω ΕΛ.ΤΑ. διευκρινίζεται ότι οι υποψήφιοι φέρουν αμέριση την ευθύνη της έγκαιρης παραλαβής τους εντός των προαναφερόμενων χρονικών περιθωρίων, στη διεύθυνση: Δημοτικό Ωδείο Καβάλας, Βενιζέλου 67, 65403 Καβάλα, υπόψη Γραμματείας (τηλ: 2510.222119).

Για την παραλαβή των αιτήσεων των ενδιαφερομένων ορίζεται υπεύθυνη η υπάλληλος του Δήμου Καβάλας που ασκεί χρέη γραμματέα του Νομικού Προσώπου, Καλώτη Ελένη, η οποία μετά τον έλεγχο της πληρότητας των δικαιολογητικών θα πρωτοκολλεί την σχετική αίτηση και θα καταχωρεί αυτήν σε ειδικό πίνακα. Σε περίπτωση απουσίας της, θα την αναπληρώνει η υπάλληλος κ. Στεφανίδου Θεοπίστη ή άλλη εντεταλμένη υπάλληλος.

ΕΠΙΛΟΓΗ – ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από ειδική Τριμελή Επιτροπή του άρθρου 4 του Π.Δ. 524/1980, που ορίστηκε με την υπ' αριθ. πρωτ. 14347/31-8-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης. Η Επιτροπή θα συνεδριάσει την **Πέμπτη 2.11.2017 στο Δημοτικό Ωδείο Καβάλας**. Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για τη συγκεκριμένη θέση. Επίσης, εφόσον κριθεί αναγκαίο, η Επιτροπή θα καλέσει τηλεφωνικά την ημέρα συνεδρίασής της όσους υποψηφίους κρίνει, προκειμένου να υποβληθούν σε συνέντευξη ή/και πρακτική δοκιμασία (ακρόαση).

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν το αργότερο εντός πενθημέρου στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Ωδείου Καβάλας. Κατά των ανωτέρω πινάκων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ενστάσεις, ενώπιον της επιτροπής επιλογής προσωπικού μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, η οποία λήγει μετά την πάροδο τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την ανάρτηση.

Τέλος, ο αριθμός των προσληφθέντων δύναται να είναι μικρότερος από τις προκηρυχθείσες θέσεις, αφού οι επιτυγχόντες θα προσληφθούν σύμφωνα με τις ανάγκες που θα προκύψουν σε κάθε Τμήμα ή Σχολή.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

1. Η περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευθεί όπως ορίζει το Π.Δ. 524/17-6-1980.
2. Αντίγραφο της προκήρυξης θα αναρτηθεί στο κατάστημα του Δημοτικού Ωδείου Καβάλας, Βενιζέλου 67, και στην ιστοσελίδα του Ωδείου: www.dok.gr

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Δ.Ω.Κ.
Περικλής Τελίδης**